

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В АГРОПРОМЫШЛЕННОМ КОМПЛЕКСЕ
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ»

УТВЕРЖДЕНО

приказом АНО «Центр компетенций
в агропромышленном комплексе Курской
области»

(приказ от «05 июня 2023 г № 13)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В АГРОПРОМЫШЛЕННОМ КОМПЛЕКСЕ
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

г. Курск, 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение (далее - Положение) о противодействии коррупции Автономной некоммерческой организации «Центр компетенций в агропромышленном комплексе Курской области» (далее - Центр) разработано в соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Трудового кодекса Российской Федерации, Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08 ноября 2013 г. Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и других.

1.2. Положение представляет собой антикоррупционную политику Центра и является комплексом взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мер, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Центра.

1.3. Требования Положения распространяются на всех сотрудников Центра вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий: а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устраниению причин коррупции (профилактика коррупции); б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Центра, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им трудовых (должностных) обязанностей (осуществление полномочий).

Личная заинтересованность работника (представителя организации) – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Центра и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник Центра и (или) лица, состоящие с ним близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

3.1. Целью антикоррупционной политики Центра является формирование внутренней деятельности и трудовой дисциплины по противодействию и предупреждению коррупции среди работников.

3.2. Для достижения указанной цели Центр выполняет следующие задачи:

- назначает ответственного за противодействие и предупреждение коррупции и определяет его обязанности;
- разрабатывает локальные нормативные акты, предусматривающие меры, направленные на противодействие и предупреждение коррупции среди работников Центра;
- знакомит работников Центра с настоящим Положением и другими локальными нормативными актами, предусматривающими меры по противодействию коррупции;
- осуществляет контроль за исполнением работниками Центра антикоррупционной политики;
- выполняет иные задачи необходимые для противодействия коррупции;

3.3. Антикоррупционная политика Центра основывается на следующих основных принципах:

- соответствие законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права;
- личный пример руководства Центра в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутренней системы по противодействию и предупреждению коррупции;
- вовлеченность работников (информированность работников о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в работе по формированию и реализации антикоррупционных стандартов и процедур);
- соразмерность комплекса антикоррупционных мер;
- эффективность антикоррупционных процедур и мер, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;
- ответственность за антикоррупционные правонарушения и неотвратимость наказания для работников Центра вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию антикоррупционной политики;
- открытость деятельности Центра и информирование о принятых мерах по противодействию и предупреждению коррупции;
- регулярный мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также постоянный контроль за их исполнением.

4. МЕРЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

Для достижения поставленной цели Центр разрабатывает и проводит следующие меры по противодействию коррупции:

- назначает должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции, определяет его обязанности и обязанности работников Центра по соблюдению требований законодательства и локальных нормативных актов в области противодействия коррупции;
- составляет и утверждает положение о подарках, знаках делового гостеприимства, знакомит работников Центра с положением, вносит в него изменения в случае необходимости;
- составляет и утверждает порядок уведомления работниками работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, знакомит работников Центра с порядком, вносит в него изменения в случае необходимости;
- составляет и утверждает положения о конфликте интересов, знакомит работников Центра с положением, вносит в него изменения в случае необходимости;

- составляет и утверждает порядка уведомления работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, знакомит работников Центра с порядком, вносит в него изменения в случае необходимости;
- составляет и утверждает кодекс этики и служебного поведения работников, знакомит работников Центра с кодексом, вносит в него изменения в случае необходимости;
- составляет и утверждает положение о комиссии по противодействию коррупции и регулированию конфликта интересов, знакомит работников Центра с положением, вносит в него изменения в случае необходимости;
- вводит антикоррупционные положения в договоры работников;
- обеспечивает доступ к антикоррупционной политике Центра путём её размещения в сети Интернет;
- осуществляет внутренний контроль по соблюдению работниками Центра антикоррупционной политики;
- сотрудничает с правоохранительными органами;
- не допускает составление неофициальной отчетности и использование поддельных документов;
- осуществляет иные меры, направленные на противодействие коррупции.

5. ЛИЦО, ОТВЕТСТВЕННОЕ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ

5.1. Лицом, ответственным за организацию мер, направленных на противодействие коррупции в Центре, является директор. При осуществлении мер директор руководствуется законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Центра.

5.2. Основные обязанности лица, ответственного за организацию мер, направленных на противодействие коррупции:

- разработка локальных нормативных актов, предусматривающих меры, направленные на противодействие и предупреждение коррупции среди работников Центра;
- ознакомление работников с настоящим Положением и локальными нормативными актами Центра, предусматривающими меры, направленные на противодействие и предупреждение коррупции;
- организация приема и рассмотрения уведомлений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений или деяний либо о случаях совершения ими коррупционных правонарушений или деяний;
- оказание содействия контрольно-надзорным и правоохранительным органам по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, в выявлении и расследовании фактов коррупции, организация необходимых мер по сохранению и передаче документов и информации, содержащей сведения о коррупционных правонарушениях или деяниях;
- осуществление контроля за соблюдением работниками Центра требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов в области противодействия коррупции.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

6.1. Работники Центра должны соблюдать нормы законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, требования настоящего Положения и других локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность по противодействию и предупреждению коррупции.

6.2. За несоблюдение требований настоящего Положения работники Центра в установленном порядке несут ответственность, предусмотренную административным и уголовным законодательством Российской Федерации, а также могут быть привлечены к

дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

6.3. В своей трудовой деятельности работники Центра обязаны:

- руководствоваться законодательством о противодействии коррупции в Российской Федерации и неукоснительно соблюдать требования настоящего Положения и других нормативных локальных актов Центра;
- не допускать совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений или действий;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими, как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения;
- незамедлительно уведомлять директора о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или действий, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений или действий другими работниками, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов, одной из сторон которого является работник Центра.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором и действует до замены его новым Положением.

7.2. Все изменения в Положение вносятся приказом директора.

7.3. В случаях, не указанных в настоящем Положении, следует руководствоваться действующими федеральными законами и нормативными правовыми актами, регулирующими порядок противодействия коррупции.